



ACTA DE LA REUNIÓN DEL COMITÉ ACADÉMICO

La presente acta corresponde a las reuniones realizadas los días 13 y 14 de mayo del presente las 12:00hrs. en la sala de juntas del del Instituto de Física de la BUAP asistiendo los siguientes miembros del Comité Académico (C.A.): Drs. Juan Francisco Rivas, Felipe Pérez, José Elías López, Umapada Pal, J. Jesús Arriaga, Justo Miguel Gracia, Omar de la Peña y Emerson Sadurni.

Después de presentarse y discutir algunos puntos, se tomaron los siguientes

ACUERDOS

CA-13-05-2013-1 David Leonel Sánchez Juárez (DCM). Urgir a los asesores y al tesista para que se gradúe dentro del tiempo de la eficiencia terminal.

CA-13-05-2013-2 José Ángel López Osio (DCF). Su situación se revisó en la reunión del Comité Académico del 6 de mayo de 2013 (ver punto 4 del acta correspondiente).

CA-13-05-2013-3 Javier Flores Méndez (DCM). Urgir al asesor para cumplir la recomendación del Comité de Seguimiento hecha en el último informe de avance de tesis.

CA-13-05-2013-4 Ulises Salazar Kuri (DCM). Corroborar que ya tenga alguna publicación.

CA-13-05-2013-5 Reyes García Díaz (DCM). Verificar si ya tiene su artículo publicado.

CA-13-05-2013-6 Zorayda Lazcano Ortiz (DCM). Verificar si ya tiene sus tres cursos, y urgir la publicación de su artículo.

CA-13-05-2013-7 Francisco Severiano Carrillo (DCM). Verificar que tenga su artículo publicado, y que haya concluido su plan de estudios.

CA-13-05-2013-8 José Octavio Estévez Espinoza (DCM). Verificar que concluya la escritura de tesis.

CA-13-05-2013-9 Karina Sandra Pérez Aguilar (DCM). Verificar que tenga su publicación y corroborar que tomó sus 3 materias optativas.

CA-13-05-2013-10 Abraham Francisco Palomec Garfias (MCM). Corroborar que entregue su tesis después del siguiente informe de avance de tesis, y verificar que haya tomado su materia optativa como lo marca el reglamento.



CA-13-05-2013-11 Carlos Tepech Carrillo (DCM). Urgir al Comité de seguimiento para que se exhorte al estudiante y asesor a publicar un artículo pronto.

CA-13-05-2013-12 Sergio Isaac Uribe Madrid (DCM). El Secretario Académico debe recordarle al estudiante que se ha detectado que no está en el Instituto de T.C.

CA-13-05-2013-13 Moises Zárate Reyes (DCF). Platicar con el estudiante sobre su situación académica, verificar el resultado del examen preliminar y aclarar porqué falta un examen de avance de tesis, el de agosto de 2012.

CA-13-05-2013-14 Nora Elena Martínez Romero (DCM). Verificar que tenga sus 3 cursos, corroborar que presentó informe de avance de tesis en agosto de 2012, y platicar con la estudiante sobre su situación académica.

DIA 14 DE MAYO

CA-14-05-2013-15 Omar Vázquez Candanedo (DCF). Verificar si ya tomó los 3 cursos optativos obligatorios.

CA-14-05-2013-16 Raúl Cortés Maldonado (DCF). No hubo observaciones.

CA-14-05-2013-17 Samuel de la Luz Merino (DCM). Solicitar al Comité de Seguimiento que vigile la publicación del artículo en su próxima presentación de informe de avance de tesis.

CA-14-05-2013-18 Andrei Solorzano Pérez (DCF). No hubo observaciones.

CA-14-05-2013-19 Arturo Santos Gómez (MCF). Verificar que cumplió con todos los cursos obligatorios y registrarlos en el kárdex.

CA-14-05-2013-20 Gerardo de Jesús Varela (MCM). Registrar en el kárdex las materias cursadas.

CA-14-05-2013-21 Paola González Castelazo (MCF). Registrar en el kárdex las materias cursadas.

CA-14-05-2013-22 Araceli Arteaga (MCF). Registrar en el kárdex las materias cursadas.

CA-14-05-2013-23 Fernando Cervantes Álvarez (DCM). Vigilar que cumpla con el compromiso de entregar la tesis en julio de 2013.

CA-14-05-2013-24 Adriana Domínguez García (MCM). Pedir al Comité de seguimiento que vigile que la tesis sea entregada a tiempo.



CA-14-05-2013-25 Antonio Alejandro Fernández Marín (DCF). Vigilar que entregue la tesis lo antes posible. Entregar memorándum al estudiante sobre el acuerdo del C.A. referente a sus asesores.

CA-14-05-2013-26 Amando Alcázar López (DCF). Vigilar que los revisores entreguen correcciones a tiempo.

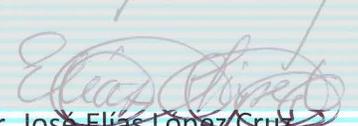
CA-14-05-2013-27 Ugaliel Sandoval Flores (DCM). Verificar que haya terminado su plan de estudios. Pedir al estudiante que publique un artículo en una revista indexada y que se cumplan las observaciones del Comité de Seguimiento.

CA-14-05-2013-28 La Secretaría Académica averiguará quienes de los estudiantes no presentaron su informe de avance en esta ocasión de primavera 2013 e indagará el motivo por el cual no lo hicieron. Además, enviará un recordatorio a todos los estudiantes recordándoles que son de tiempo completo, y los demás compromisos adquiridos tanto con el CONACyT como con el IFUAP. Finalmente, se recordará a los estudiantes que deben estar al pendiente de su promedio general de 8 para egresar de los programas de posgrado. La Secretaría Académica preparará una tabla con la distribución de estudiantes por profesor e invertida para un mejor seguimiento del desempeño de los estudiantes y del trabajo tutorial de los profesores.

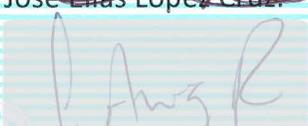
Siendo las 15:00hrs se dio por terminada la sesión.

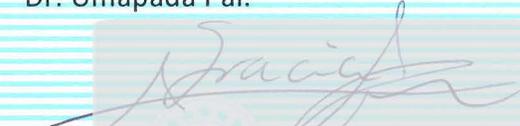

Dr. Juan Francisco Rivas Silva.


Dr. Felipe Pérez Rodríguez.


Dr. José Elías López Cruz.


Dr. Umapada Pal.


Dr. J. Jesús Arriaga Rodríguez.


Dr. Justo Miguel Gracia y Jiménez.


Dr. Omar de la Peña Seaman.


Dr. Emerson Sadurni.