



BUAP

ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ ACADÉMICO

Siendo las 13:00 horas del día veintiocho de mayo del 2024 se realizó la reunión virtual del Comité Académico, la conexión se realizó a través de la plataforma *Teams*, participaron los siguientes miembros del Comité Académico (C.A.) del Instituto de Física de la BUAP: Dr. Felipe Pérez Rodríguez, Dra. Ma. Estela Calixto Rodríguez, Dr. Luis Octavio Meza Espinoza, Dr. Emerson Leao Sadurní Hernández, Dr. Enrique Quiroga González, Dr. Juan Mauricio Torres González, Dra. Minerva González Melchor.

ACUERDO

CA-28-05-2024-1 Se autoriza realizar el trámite de permanencia del segundo periodo de seis meses ante la Dirección de Administración Escolar a favor del M.C. Jorge Alberto Polito Lucas -matrícula BUAP 220570168 - del programa de Doctorado en Ciencias (en la especialidad de Ciencia de Materiales). Periodo: 1ro. de julio al 31 de diciembre, 2024.

CA-28-05-2024-2 Se avala la salida de la Dra. Ana Lilia González Ronquillo quien se ausentará del IFUAP el 30 y 31 de mayo del presente, debido a su participación en la reunión anual del proyecto de Ciencias de Frontera "Analogías en la física de sistemas 2D rotados: de escala atómica a nanométrica", evento académico que se llevará a cabo en Pachuca de Soto, Hidalgo.

CA-28-05-2024-3 Se avala el trámite ante la Oficina de la Abogada General a favor de Ricardo Alessandro Acosta Martínez -MCM-, para la renovación por un año más de su documento migratorio.

CA-28-05-2024-4 Se aprueba la solicitud del Dr. Sylvain Jean Bernès Flouriot para ocupar el salón 1IF3/203 debido a que impartirá el taller "*Introducción al Docking molecular (GOLD, AutoDock)*", cualquier otra solicitud de la misma índole, no tiene que autorizarse, sólo tiene que solicitar el apartado del espacio en la Secretaría Académica y/o en Biblioteca para programar su actividad.

CA-28-05-2024-5 Se acuerda realizar la gestión de apoyo de movilidad estudiantil ante la VIEP a favor de la M.C. Azury Nava Guzmán -DCM-, quien estará asistiendo como ponente al evento denominado 32nd International Materials Research Congress (IMRC 2024), a efectuarse del 18 al 23 de agosto de 2024, en Cancún, México. Se aprueba también, un apoyo por \$ 7,000.00 (*siete mil pesos 00/100 M.N.*) del fondo fijo del IFUAP.

CA-28-05-2024-6 Se acuerda otorgarle el apoyo del fondo fijo del IFUAP al M.C. Javier Emiliano Benítez Zamudio -DCM-, para solventar su asistencia como ponente al evento denominado: *XI Reunión Anual de la División de Estado Sólido*, a efectuarse del 12 al 14 de junio de 2024, en Xicotepec de Juárez, Puebla, México.

CA-28-05-2024-7 Se acuerda otorgarle el apoyo del fondo fijo del IFUAP al M.C. Flavio César Franyutti Villegas -DCM-, para solventar su asistencia como ponente al evento denominado: *XI Reunión Anual de la División de Estado Sólido*, a efectuarse del 12 al 14 de junio de 2024, en Xicotepec de Juárez, Puebla, México.

/LAEmhr

Instituto de Física
"Ing. Luis Rivera
Terrazas"

Av. San Claudio esq. 18 Sur, Edif. IF1,
Ciudad Universitaria, Col. San Manuel
Puebla, Pue. C.P. 72570
01 (222) 229 55 00 Ext. 5610, 5611, 2008



BUAP

CA-28-05-2024-8 Se acuerda otorgar apoyo del fondo fijo del IFUAP al Dr. Umapada Pal para solventar su asistencia como ponente al evento denominado: 32nd International Materials Research Congress (IMRC 2024), a efectuarse del 18 al 23 de agosto de 2024, en Cancún, México, también se aprueba realizar la gestión de apoyo para movilidad sólo en el caso de que no haya sido beneficiario de este apoyo anteriormente.

CA-28-05-2024-9 No se aprueba la solicitud de la Dra. Alba Arenas Hernández, debido a que no forma parte del personal adscrito a la BUAP y, por tanto, no hay manera de justificar dicha solicitud.

Informativo

- El Dr. Juan Mauricio Torres González, Coordinación del área de Cómputo, informó que el Dr. Leonardo Daniel Yépez Quechotl, ya terminó de recopilar las actas, y éstas ya se encuentran en la base de datos. Se dará acceso a través de intranet a los profesores del IFUAP de sólo lectura.
- El Dr. Juan Mauricio Torres González Coordinación del área de Cómputo, informó que el Dr. Leonardo Daniel Yépez Quechotl, será el encargado de subir las actas a la base de datos.
- El Dr. Juan Mauricio Torres González, Coordinación del área de Cómputo, confirmó que el Mtro. J. Miguel Camacho Téllez, será quien continúe subiendo las actas a intranet, mientras que Dr. Leonardo Daniel Yépez Quechotl se encargará de digitalizarlas y subirlas a la base de datos.
- El Dr. Felipe Pérez Rodríguez, Director, informó que del POA se asignarán \$100,000.00 (cien mil pesos 00/100 M.N.) a biblioteca para la adquisición de libros, se enviará un correo a Faculty para que se hagan llegar las peticiones a Biblioteca.
- El Dr. Felipe Pérez Rodríguez, Director, informó que la lámpara del elipsómetro no se tuvo que comprar por estar incluida en el mantenimiento del 2023.
- El Dr. Felipe Pérez Rodríguez, Director, informó que se asignará un aire acondicionado para el área de la Secretaría Académica.

Sin otro asunto que tratar, se da por concluida la reunión a las 15:15 horas, se emite y firma el acta correspondiente.

Firman los integrantes del Comité

Dr. Felipe Pérez Rodríguez

Dr. Luis Octavio Meza Espinoza

Dr. Enrique Quiroga González

Dr. Juan Mauricio Torres González

Dra. Ma. Estela Calixto Rodríguez

Dr. Emerson Leao Sadurni Hernández

Dr. César Márquez Beltrán

Dra. Minerva González Melchor